



Soorten toelatingen tot arbeid

Een buitenlander komt naar Vlaanderen met het doel om er te werken.

Buitenlanders waarvoor de toekomstige werkgever **geen toelating tot arbeid** moet aanvragen, de zgn. vrijstellingen:

1. Onderdanen van een EER-lidstaat of Zwitserland (zie ook factsheet I)
2. Bepaalde categorieën van gedetacheerde werknemers:
 - zoals journalisten voor tewerkstelling ≤ 90 dagen binnen periode van 180 dagen, mits Limosa-aangifte
 - zoals gespecialiseerd technici voor tewerkstelling ≤ 90 dagen binnen periode van 180 dagen, zonder Limosa-aangifte
 - onderzoekers en intra-EU gedetacheerde derdelanders (zie ook factsheet I) voor tewerkstelling > 90 dagen, mits Limosa-aangifte

Als er geen vrijstellingen gelden, moet de (toekomstige) werkgever een **toelating tot arbeid** aanvragen. Er zijn 2 soorten, afhankelijk van de duur en de aard van de tewerkstelling:

1. Voor werk in loondienst van > 90 dagen, heeft de derdelander een **gecombineerde vergunning** nodig
2. Voor grensarbeid, werk als au-pair en werk in loondienst van minder dan 90 dagen heeft de derdelander een **arbeidskaart** nodig

Voor zelfstandigenarbeid moet de derdelander een **beroepskaart** aanvragen.

GECOMBINEERDE VERGUNNING (GV) of SINGLE PERMIT (SP)

WAT

= een verblijfsvergunning verbonden aan werk

Een derdelander kan met deze vergunning > 90 dagen in België verblijven om te werken in Vlaanderen (voor seizoenarbeid max. 5 maanden/jaar)

HOE

De Belgische werkgever of mandataris van de (buitenlandse) werkgever vraagt via uniek loket de GV aan voor de werknemer. Het dossier wordt doorgestuurd naar de bevoegde regio.

VOORWAARDEN & PROCEDURE

- = afhankelijk van functie van werknemer, bijvoorbeeld:
- vereist kwalificatieniveau ≥ 3, behalve bij seizoenarbeid
- geen arbeidsmarktonderzoek voor aanvraag hooggeschoolde functie of middengeschoolde functie op migratielijst
- ...

[klik hier](#)

Werkgever/mandataris

1. stelt dossier samen:
 - identiteit werknemer
 - documenten verblijf
 - betaling retributie
 - arbeidsovereenkomst + aanvullende gegevens afhankelijk categorie werknemer
2. dient in via uniek loket [Working in Belgium](#)

Dienst Economische Migratie

1. beslist over ontvankelijkheid dossier
2. geeft toelating tot arbeid indien controle documenten oké
3. maakt dossier over aan Dienst Vreemdelingenzaken

Dienst Vreemdelingenzaken

1. keurt verblijfsvergunning goed indien controle documenten oké
2. uploadt bijlage 46 in uniek loket (= + beslissing toekenning GV)
3. verstuurt goedkeuring naar aanvrager en diplomatieke post/Vlaamse gemeente

Werknemer in het buitenland

1. vraagt visum D aan bij diplomatieke post met voorlegging paspoort + bijlage 46 en betaalt visumleges
2. reist naar België, schrijft zich in bij gemeente in vreemdelingenregister en krijgt bijlage 49 in afwachting van A-kaart

Werknemer al wettig in België

schrijft zich in bij gemeente in vreemdelingenregister en krijgt bijlage 49 in afwachting van A-kaart.

**START
TEWERKSTELLING**

ARBEIDSKAART

WAT

Een derdelander kan met deze kaart in Vlaanderen werken.

- ≤ 90 dagen
- als grensarbeider
- als au-pair



HOE

De Belgische werkgever (of gastgezin) of mandataris van de buitenlandse werkgever vraagt via de Vlaamse overheid de arbeidskaart aan voor de werknemer.



VOORWAARDEN & PROCEDURE

= afhankelijk van functie van werknemer

- ☞ zie voorwaarden voor:
- ≤ 90 dagen bv. seizoenarbeid
 - grensarbeider
 - au-pair



Werkgever (of gastgezin)/mandataris

1. stelt dossier samen:
 - identiteit werknemer
 - arbeidsovereenkomst + aanvullende gegevens afhankelijk categorie werknemer
2. dient in via uniek loket Working in Belgium; voor au-pairs via aanvraag.arbeidskaart@vlaanderen.be

Dienst Economische Migratie

1. beslist over ontvankelijkheid dossier
2. uploadt PDF - toelating tot arbeid in uniek loket; voor au-pairs levert DEM arbeidskaart af aan gemeente van gastgezin indien controle documenten oké

Werknemer in het buitenland

1. Werkgever downloadt arbeidskaart en bezorgt aan werknemer; voor au-pairs haalt gastgezin arbeidskaart op in gemeente en bezorgt aan au-pair
2. werknemer vraagt visum C (of D) aan bij diplomatieke post met arbeidskaart en betaalt visumleges (+ retributie bij visum D)

3. diplomatieke post geeft visum C (of D) indien controle documenten en retributie oké
4. werknemer reist naar België en meldt zich aan bij gemeente en vraagt attest wettig verblijf aan (bv. au-pair vraagt A-kaart aan)

Werknemer al wettig in België

krijgt via werkgever (digitale) arbeidskaart en vraagt juiste attest wettig verblijf aan

START TEWERKSTELLING

BEROEPSKAART

WAT

Een derdelander kan met deze kaart in Vlaanderen als zelfstandige aan de slag.



HOE

De derdelander vraagt een beroepskaart aan via de Belgische diplomatieke post in het buitenland. De mandataris of niet-Europeaan die in België verblijft via het WSE-loket.



VOORWAARDEN & PROCEDURE



- De derdelander bewijst:
- voldoende bestaansmiddelen
 - innovatieve, economische, culturele, artistieke of sportieve meerwaarde
 - voldoen aan belastingverplichtingen
 - voldoen aan voorschriften in geval van gereguleerd beroep
 - geen bedreiging voor orde en economie
 - kwalificatieniveau 4

Derdelander/mandataris

1. stelt dossier samen:
 - identiteit werknemer
 - documenten verblijf
 - kopie diploma VKS 4
 - uittreksel strafregister
 - ondernemingsplan
 - bewijs bestaansmiddelen+ extra documenten
2. zorgt voor beëdigde vertaling indien nodig
3. dient in via diplomatieke post of via WSE-loket en betaalt retributie

Dienst Economische Migratie

1. beslist over ontvankelijkheid dossier
2. levert beroepskaart af aan diplomatieke post of uploadt beroepskaart in WSE-loket indien controle documenten oké

Derdelander in het buitenland

1. haalt goedkeuring beroepskaart op bij diplomatieke post
2. vraagt visum D aan bij diplomatieke post en betaalt visumleges + retributie
3. diplomatieke post geeft visum D indien controle documenten

- en retributie oké
4. Derdelander reist naar België, haalt beroepskaart af bij ondernemingsloket en betaalt €90 (per jaar)
5. Derdelander meldt zich aan bij gemeente en vraagt A-kaart aan

Derdelander al wettig in België

1. betaalt €90 (per jaar) aan WSE en downloadt beroepskaart via WSE-loket
2. vraagt juiste attest wettig verblijf aan bij gemeente

START TEWERKSTELLING



Dienst Vreemdelingenzaken: retributie en visumleges
Vlaanderen: Een buitenlander in vlaanderen tewerkstellen

Vlaanderen: Beroepskaart voor buitenlandse ondernemers-
Vreemdelingenrecht: werken als arbeidsmigrant

DISCLAIMER De factsheets hebben als doel de werkelijkheid eenvoudig weer te geven. Het zijn geen juridische documenten.